



INFORMACIÓN ADICIONAL SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS

RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO	<p>Identidad: Entidad Titular del Centro Ntra Sra de las Victorias – CIF: R2800846D Dirección postal: Apóstol Santiago, 72 Teléfono: 914035303 Correo electrónico: protecciondedatos@filipensesmadrid.net</p> <p>Para la adecuada gestión del tratamiento de sus datos personales, el centro Ntra Sra de las Victorias tiene designado un Delegado de Protección de Datos ante el que podrá acudir para resolver cualquier cuestión que precise, pudiendo contactar con él. Delegado de Protección de Datos: Victor Rosello Contacto DPD.: protecciondedatos@filipensesmadrid.net C/Apóstol Santiago, N° 72. 28017 Madrid Teléfono 914035303</p>
FINALIDAD DEL TRATAMIENTO	<p>En el centro Ntra Sra de las Victorias tratamos la información que nos facilitan las familias para la adecuada organización y/o prestación y/o difusión de la oferta académica del centro, de sus actividades curriculares, actividades complementarias y extraescolares y servicios del centro educativo, así como la gestión académica, económica y administrativa del centro, lo que incluye la recogida y tratamiento de datos e información de tipo psicopedagógico relacionada con el proceso de aprendizaje y de socialización del alumno generada durante el ciclo escolar.</p> <p>Los datos personales proporcionados se conservarán en el centro mientras el alumnado permanezca matriculado en el mismo/no se solicite su supresión por el interesado y durante un plazo de 10 años a partir de la última confirmación de interés.</p> <p>Posteriormente, los datos serán suprimidos conforme a lo dispuesto en la normativa de protección de datos, lo que implica su bloqueo, estando disponibles tan solo a solicitud de Jueces y Tribunales, Defensor del Pueblo, Ministerio Fiscal o las Administraciones Públicas competentes, durante el plazo de prescripción de las acciones que pudieran derivar y, transcurrido éste, se procederá a su completa eliminación.</p>
LEGITIMACIÓN DEL TRATAMIENTO	<p>El fundamento para tratar sus datos personales es la ejecución del contrato y de los servicios que se presten por el centro, así como por el cumplimiento de una obligación legal.</p> <p>Igualmente, los datos personales, incluidos los de carácter reservado, necesarios para el centro educativo, serán facilitados a la Consejería de Educación, cuando la misma lo requiera, así como a las Fuerzas y Cuerpos de Seguridad, Servicios Sociales o Servicios Sanitarios, así como a la Administración de Justicia y Administración Tributaria.</p>

Continúa al dorso/en la siguiente página.



DESTINATARIOS DE CENSIONES O TRANSFERENCIAS	<p>Igualmente, los datos personales, incluidos los de carácter reservado, necesarios para el centro educativo, serán facilitados a la Administración Educativa cuando la misma lo requiera, de conformidad con lo dispuesto en la D.A. 23ª de la Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación, así como a la Administración Tributaria, a las Fuerzas y Cuerpos de Seguridad, Servicios Sociales o Servicios Sanitarios y la Administración de Justicia, todo ello con amparo en el interés superior del menor, recogido en la Ley Orgánica de Protección Jurídica del Menor.</p> <p>Asimismo, el centro podrá cederle datos de carácter personal al AMPA, Club Deportivo San Felipe Neri, Grupo Juvenil Filipenses (convivencias- JOFIL), entidades bancarias, o empresas de actividades y/o servicios, con objeto de llevar a cabo las actividades educativas que le son propias. Dicha cesión está supeditada al consentimiento expreso e inequívoco del titular de los datos personales para cuya finalidad.</p> <p>SI NO DESEA QUE SUS DATOS PERSONALES SEAN CEDIDOS A DICHAS ENTIDADES, MARQUE LA CASILLA pudiendo ejercer <input type="checkbox"/> esta opción durante todo el periodo de tiempo en el que su hijo se encuentre escolarizado en el centro Ntra Sra de las Victorias</p>
DERECHOS DE LAS PERSONAS INTERESADAS	<p>Los titulares de los datos tienen derecho a ejercitar gratuitamente los derechos para acceder, rectificar y suprimir los datos, así como otros derechos, mediante escrito dirigido a la secretaria del colegio Ntra Sra de las Victorias, o bien por correo electrónico a la dirección secretaria@filipensesmadrid.net.</p>
PROCEDENCIA DE LOS DATOS	<p>Administración Educativa, Servicios Sociales o Servicios Sanitarios y la Administración de Justicia, profesionales sanitarios del ámbito privado (psicólogos, logopedas...).</p>